

COMUNE DI TRIESTE

Cod. Fisc. e Part. IVA 00210240321

Area Servizi e Politiche Sociali

Prot. n.

OGGETTO: Affidamento dei servizi per l'inserimento abitativo di cui al Programma stralcio Immigrazione 2017 della Regione Friuli Venezia Giulia - progetto "Abi.CI: Abitare integrati in una società interculturale – Agenzia sociale per l'abitare 2017/2018. CIG n. 7288878C65

CONTRAENTE: _____

Premesso che:

- in attuazione dell'art. 1 della L.R. 6 del 31/03/2006, "la Regione Friuli Venezia Giulia, in conformità ai principi degli articoli 117 e 118 della Costituzione e della legge n. 328 del 08.11.2000, rende effettivi i diritti di cittadinanza sociale realizzando un sistema organico di interventi e servizi";
- il Comune di Trieste, per far fronte alle difficoltà di coloro che per vari motivi si trovano temporaneamente senza un'abitazione, con precarietà lavorativa e con una scarsa professionalità, ha attuato una serie di interventi per la prevenzione di tali disagi attraverso strategie di contrasto all'esclusione sociale e di ottimizzazione dell'accesso all'informazione, alla casa e al lavoro dei cittadini italiani e immigrati;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 1222 del 30/06/2017 è stato approvato il Programma stralcio immigrazione 2017 comprendente l'Azione A relativa ai Servizi per l'inserimento abitativo;
- con decreto n. 2478/CULT del 4/07/2017, la Direzione centrale cultura sport e solidarietà ha emanato un bando per la concessione di contributi finalizzati alla gestione di strutture dedicate all'ospitalità temporanea e per l'erogazione di servizi volti a favorire, orientare e supportare l'accesso a un'idonea soluzione abitativa;
- il Comune di Trieste, per mezzo dell'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana, ha presentato domanda di contributo secondo quanto previsto dal Bando per il finanziamento di interventi relativi all'Azione A "Servizi per l'inserimento abitativo" del Programma stralcio Immigrazione 2017 della Regione Friuli Venezia Giulia, presentando l'iniziativa progettuale denominata "Abi.CI: Abitare integrati in una società interculturale – Agenzia sociale per l'abitare 2017/2018";
- il progetto presentato dal Comune di Trieste è risultato tra i beneficiari del finanziamento;
- con decreto n. 4668/CULT del 6/11/2017 la Direzione centrale cultura sport e solidarietà ha concesso all'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana l'importo complessivo di € 67.500,00 quale contributo per la realizzazione dell'intervento denominato "Abi.CI: Abitare integrati in una società interculturale – Agenzia sociale per l'abitare 2017/2018", corrispondente alla quota di € 61.208,95 per il solo Comune di Trieste;

dato atto che il Comune, con determinazione dirigenziale n. _____ adottata il _____, esecutiva dal _____, a firma del Direttore del Servizio Strutture e Interventi per Disabilità, Casa e Inserimento Lavorativo, per la realizzazione delle iniziative progettuali ha inteso procedere all'individuazione di un operatore mediante gara a procedura negoziata, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;

che a seguito dell'esperimento della procedura negoziata finalizzata all'individuazione del contraente, con determinazione n. _____ del _____, a firma del Direttore del

Servizio Strutture e Interventi per Disabilità, Casa, Inserimento Lavorativo e Accoglienza per le motivazioni ivi addotte, è stata disposta l'aggiudicazione del contratto nei confronti di _____ sulla base delle offerte tecnica ed economica prodotte in sede di gara;

tutto ciò premesso e considerato, tra

1. il **COMUNE di TRIESTE** - rappresentato dal _____ – Direttore del Servizio Strutture e Interventi per Disabilità, Casa e Inserimento Lavorativo- domiciliato agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale in Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, il quale interviene e stipula in qualità di legale rappresentante del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c), del D.Lgs. n. 267 dd. 18/08/2000 e dell'art. 82 del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

2. _____ (C.F. _____) con sede legale in _____, via _____ n. _____, – rappresentata dal _____, nato a _____, – domiciliato agli effetti del presente atto presso la propria sede legale, il quale interviene e stipula in qualità di legale rappresentante del _____;

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1) PREMESSE

Le premesse e gli atti in esse richiamati formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2) OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Trieste, come sopra rappresentato, affida al _____, che tramite il proprio legale rappresentante accetta, il servizio di gestione immobiliare e sociale, di integrazione abitativa e accompagnamento all'autonomia abitativa a favore di cittadini italiani e immigrati che si trovano in condizione di grave e temporaneo disagio sociale e abitativo come previsto dal Programma stralcio Immigrazione 2017 della Regione Friuli Venezia Giulia - progetto "Abi.Cl: Abitare integrati in una società interculturale – Agenzia sociale per l'abitare 2017/2018".

Il servizio viene conferito ed accettato sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni e modalità risultanti – oltre che dalla vigente normativa in materia e dagli atti della procedura - dalla seguente documentazione:

- Offerta tecnica della società, conservata in atti;
- Offerta economica della società allegata sub "A" al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale.

L'affidatario, per il tramite del proprio legale rappresentante, dichiara di aver esaminato con accuratezza e massima diligenza tutta la documentazione suindicata e quelle messa a disposizione dal Comune di Trieste anche sul proprio sito Internet e garantisce che l'esecuzione delle attività saranno improntate alla massima collaborazione con l'Amministrazione ed in stretta aderenza con le finalità del progetto nel rispetto del pubblico interesse.

ART. 3) CONTENUTI DELLE PRESTAZIONI

Le attività oggetto dell'incarico consistono nell'erogare servizi di gestione immobiliare e sociale a favore di persone che versano in una situazione di disagio abitativo, economico e sociale attraverso l'accoglienza in strutture di ospitalità temporanea (foresterie) e in appartamenti ad uso esclusivo e in servizi volti a favorire, orientare e supportare l'accesso a un'idonea soluzione abitativa. Tutti i servizi sono destinati a:

- cittadine e cittadini di stati non appartenenti all'Unione europea, richiedenti asilo e rifugiati, titolari di protezione umanitaria e sussidiaria, apolidi, regolarmente

soggiornanti ai sensi della normativa vigente, residenti o domiciliati nel territorio della Regione;

- cittadine e cittadini dell'Unione europea, laddove non siano già destinatari di benefici più favorevoli sulla base della normativa statale e regionale.

L'attività, dovrà essere articolata, in particolare, come segue:

Gestione di strutture di ospitalità: l'appaltatore ha messo a disposizione del progetto idonee strutture di ospitalità così ripartite: n. _____ posti letto uso foresteria, n. ___ posti letto uso alloggio. L'operatore è in regolare possesso del titolo legittimante l'utilizzo delle strutture di ospitalità nonché delle relative autorizzazioni, ove necessarie. L'appaltatore dovrà provvedere alla gestione delle strutture e all'accoglimento degli ospiti rispondendo sia a situazioni emergenziali, sia a situazioni che richiedono prese in carico dai tempi più lunghi.

Attivazione di uno sportello informativo: tra le attività di sportello l'appaltatore ha previsto:

- servizio di orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo (sostegno nella ricerca di un'ideale soluzione abitativa, accompagnamento all'entrata, assistenza amministrativa, mediazione con la proprietà e con vicinato, consulenza in materia di normativa sulle locazioni e di amministrazione condominiale);
- servizio di orientamento al lavoro e budgeting familiare nell'ottica del miglioramento delle condizioni abitative e di vita delle persone oltre che della prevenzione sfratti e del contenimento delle morosità;
- servizi di monitoraggio: raccolta dei dati relativi ai soggetti che si rivolgono allo sportello e relativa reportistica _____.

I servizi di orientamento vengono svolti anche con riferimento a n. 5 alloggi cosiddetti ex l.r. 15/2004 (per complessivi n. 25 posti letto) e al condominio solidale (per complessivi n. 22 posti letto) in gestione diretta del Comune di Trieste.

In particolare l'appaltatore offre i seguenti servizi di intermediazione ed integrazione abitativa:

- accoglienza diretta dell'utenza (front-office);
- ricerca e proposta delle soluzioni abitative;
- orientamento nel mercato delle locazioni;
- accompagnamento all'entrata (assistenza nei primi contatti con il proprietario dell'alloggio, nella stipula del contratto di locazione, nell'apertura delle utenze, Tari, ecc.);
- prevenzione degli sfratti (analisi del bilancio familiare, mediazione con la proprietà finalizzata alla contrattazione di piani di rientro ecc.);
- mediazione sociale tra proprietari ed inquilini e tra inquilini e vicini;
- consulenze in materia di normativa sulle locazioni e di amministrazione condominiale;
- gestione amministrativa degli immobili di proprietà, in locazione o gestiti con titolo diverso compreso pagamento di tutte le spese dovute legate alla locazione rapporti con il proprietario o l'amministrazione stabili preposta, espletamento delle procedure amministrative necessarie;
- gestione tecnica degli immobili di proprietà, in locazione o gestiti con titolo diverso (monitoraggio regolare sullo stato e sulla conduzione dell'alloggio, manutenzione dell'immobile);
- educazione all'abitare (buona conduzione dell'alloggio nell'ottica del consumo energetico consapevole, corretto utilizzo degli elettrodomestici, cura ed igiene degli spazi e arredi, rispetto del regolamento interno e condominiale);

Le singole attività saranno sviluppate secondo i contenuti dell'offerta tecnica mediante l'utilizzo delle risorse umane e delle professionalità pure indicate nell'offerta stessa.

ART. 4) DURATA

L'appaltatore si obbliga, secondo quanto indicato nella propria offerta, a svolgere le attività di cui al precedente art. 3 per il periodo dal 1.01.2018 al 30.06.2018. E' prevista una proroga eventuale di un mese.

ART. 5) OBBLIGHI DELLE PARTI

L'appaltatore svolgerà la propria attività coordinandosi costantemente con l'Amministrazione comunale e con il Direttore del Servizio Strutture e Interventi per Disabilità, Casa, Inserimento Lavorativo e Accoglienza.

Il Comune si impegna a fornire all'appaltatore la collaborazione del proprio personale, nonché tutte le informazioni necessarie con specifico riferimento agli alloggi cosiddetti ex l.r. 15/2004 (per complessivi n. 25 posti letto) e al condominio solidale (per complessivi n. 22 posti letto) in gestione diretta del Comune di Trieste.

Il Comune si riserva di disporre, in qualsiasi momento a mezzo di propri incaricati, alla presenza degli operatori dell'appaltatore verifiche e controlli diretti ad accertare l'esatto adempimento delle prestazioni e l'andamento della gestione, a norma del presente contratto e degli obblighi di legge anche nei confronti del personale.

ART. 6) – ULTERIORI ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore oltre ai servizi, attività, personale, attrezzature e materiali previsti negli elaborati di gara, tutte quelle prestazioni accessorie, che, stante la complessità organizzativa del servizio, non si è riusciti ad individuare a priori e/o a prevedere, o comunque per qualsivoglia ragione mancanti, ma che oggettivamente saranno necessarie per avviare ed espletare il servizio in questione.

ART. 7) CORRISPETTIVO E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

Per le attività dedotte nel presente atto il Comune riconoscerà all'appaltatore RTI, a corpo, l'importo onnicomprensivo di euro _____ (_____/00) più euro 0,00 (zero/00) per oneri per la sicurezza, per un totale di euro _____ (_____/00) più IVA al ___% pari a euro _____ (_____/92) per complessivi euro _____ (_____/92), secondo quanto offerto in sede di gara.

L'importo di Euro _____verrà erogato in due soluzioni: la prima, pari a Euro _____, dopo la fase di avvio del progetto e la successiva metà, pari a Euro _____alla conclusione del progetto stesso, previa presentazione di una relazione intermedia e di una relazione finale nonché delle relative note di spesa.

Ciascuna erogazione del corrispettivo avverrà entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della fattura in modalità elettronica, sempre che ne sia riscontrata la regolarità e la validità sostanziale.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune si riserva di non procedere alla liquidazione della rata di acconto o di saldo sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

ART. 8) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva dei servizi di cui al presente atto, tra le Cooperative sociali e i subappaltatori/subcontraenti e nei contratti tra subappaltatori e propri subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia di Trieste della notizia di

inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, utilizzando i conti correnti che il RTI ha indicato come conti correnti dedicati in relazione al servizio in oggetto.

Le comunicazioni di conto dedicato, conservate in atti, contengono altresì l'indicazione dei soggetti delegati ad operare sui suddetti conti correnti dedicati.

Eventuali modifiche comunicate dall'appaltatore in relazione ai dati di cui ai precedenti commi non comportano necessità di stipula di un apposito atto aggiuntivo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del presente atto.

Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, le fatture elettroniche emesse in relazione al presente atto, da inviare al Codice Univoco Ufficio (Codice Destinatario) B87H10, dovranno obbligatoriamente riportare il seguente Codice Identificativo Gara (CIG):

ART. 9) DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia degli obblighi contrattuali assunti, l'appaltatore, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ha costituito la cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria [*] di data [*] rilasciata da [*] dell'importo di Euro _____ (_____/____).

Sul deposito cauzionale verranno eventualmente trattenute le somme derivanti dalla comminazione di penalità con l'obbligo dell'appaltatore di provvedere all'integrazione dell'entità del deposito cauzionale entro i 15 (quindici) giorni successivi alla relativa comunicazione.

ART. 10) RESPONSABILITA' DELLA SOCIETA'

L'appaltatore è responsabile di qualsiasi danno che possa derivare dall'esecuzione del servizio prestato, nonché in generale a persone o a cose, sollevando la stazione appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'appaltatore risponde, inoltre, direttamente di qualsiasi infrazione a leggi e regolamenti in materia antinfortunistica, di salute e sicurezza sul lavoro, di igiene del lavoro e tutela ambientale.

ART. 11) OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, la società venisse a conoscenza.

ART. 12) PERSONALE

L'appaltatore deve mettere a disposizione personale in numero adeguato allo svolgimento delle prestazioni ed all'apertura dello sportello.

L'appaltatore assicura che gli operatori impegnati nel servizio siano in possesso di tutti i requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni legislative e normative in materia. Dalla stipulazione del presente atto non sorge alcun rapporto tra l'Amministrazione Comunale ed il personale impiegato dall'appaltatore. L'appaltatore contraente si impegna al rispetto dei diritti dei lavoratori per quanto concerne il trattamento economico retributivo, previdenziale ed assicurativo in relazione alle prestazioni professionali richieste e provvede, a propria cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari con particolare riguardo alle norme sulla prevenzione e protezione dei lavoratori (D.Lgs. n.81/08 e successive integrazioni e modifiche).

L'appaltatore contraente garantisce che nei confronti dei lavoratori dipendenti impegnati nel servizio, vengano applicate in relazione alle prestazioni richieste, condizioni normative, previdenziali, assicurative e retributive non inferiori a quelle del vigente C.C.N.L. di settore.

Il C.C.N.L. applicato è _____

L'Appaltatore dovrà risultare in regola con il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali di dipendenti, relativi al periodo in oggetto, ai sensi della vigente normativa.

ART. 13) PENALITA'

In caso di inadempimento contrattuale tale da non determinare la necessità di risolvere il contratto e non dovuto a causa di forza maggiore, il Comune invierà formale contestazione, indicante l'ammontare della penale che si intende applicare (anche rapportata alla gravità dell'inadempimento), nei limiti del 10% della prestazione contrattuale, assegnando un congruo tempo alla società per poter presentare eventuali controdeduzioni.

Qualora le predette controdeduzioni non siano ritenute idonee, del tutto o in parte, o qualora, a seguito di formali prescrizioni trasmesse alla società la stessa non vi si uniformi entro il termine stabilito, il Comune procederà all'applicazione della penale, eventualmente rideterminata mediante l'escussione del deposito cauzionale o mediante trattenuta dai crediti maturati o maturandi dalla società.

ART. 14) CONTROVERSIE

Eventuali controversie in ordine all'applicazione o all'interpretazione del presente atto, non definibili in via amministrativa, saranno devolute alla esclusiva competenza dell'Autorità Giudiziaria ordinaria.

Le parti individuano sin d'ora quale Foro competente quello di Trieste.

ART. 15) RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

ART. 16) OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto i collaboratori a qualsiasi titolo del RTI sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 31.01.2014, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, che vengono inviati all'atto della sottoscrizione del presente contratto; la violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente atto.

ART. 17) INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto disposto dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, le Parti si danno reciprocamente atto che i dati personali che verranno acquisiti in occasione del presente rapporto contrattuale verranno trattati unicamente in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti, nonché per conseguire una efficace gestione dei rapporti commerciali.

I dati personali saranno trattati: mediante strumenti manuali, informatici e telematici; da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, costantemente identificati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196; con l'impiego di misure di sicurezza comunque idonee a garantire la riservatezza del soggetto

interessato cui i dati si riferiscono e ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati potranno essere comunicati a: professionisti o consulenti, istituti di credito e di assicurazione, società di recupero crediti.

Le Parti prendono reciprocamente atto che l'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 conferisce specifici diritti in materia.

In particolare le Parti potranno ottenere dal Titolare competente: la conferma circa l'esistenza o meno di dati che li riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile; la conoscenza dell'origine dei dati stessi, della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; gli estremi identificativi del Titolare; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è l'interesse, l'integrazione dei dati stessi; infine, ciascuna Parte ha diritto di opporsi, per motivi legittimi ed in forma scritta, al trattamento operato dall'altra Parte.

Per il Committente il Titolare del trattamento è il Comune di Trieste.

ART. 18) - PATTO DI INTEGRITA'

Si intendono riprodotti nel presente contratto gli obblighi e le facoltà previsti nel Patto di Integrità sottoscritto dalla società a seguito dell'aggiudicazione definitiva.

Le clausole del Patto di Integrità con le relative sanzioni potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del presente contratto.

ART. 24) SPESE CONTRATTUALI E DOMICILIO

L'appaltatore si accolla tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'IVA.

L'appaltatore, agli effetti del presente atto, dichiara di avere il proprio domicilio fiscale _____, ove saranno inviate, ad ogni effetto di legge, tutte le formali comunicazioni inerenti il presente rapporto.

Lo stesso autorizza ad ogni effetto di legge l'inoltro delle comunicazioni contrattuali mediante PEC al seguente indirizzo: _____

Agli effetti fiscali si precisa che il presente atto, essendo soggetto all'IVA è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Fatto in un unico originale, con un allegato, letto, approvato e sottoscritto.

Data della firma digitale

dott. Luigi Leonardi
firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 (CAD)

Data della firma digitale

....
firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 (CAD)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 23/11/2017 13:46:28

IMPRONTA: 169783595103E17D3C7D714A32E5B441E2822727BA543760A67FAE2B3554B0DF
E2822727BA543760A67FAE2B3554B0DFE28D6C03B8EB913E10A4A9FFA908AFA0
E28D6C03B8EB913E10A4A9FFA908AFA0CAE1B65D328E9BDE73890B96324F4B94
CAE1B65D328E9BDE73890B96324F4B945A675F4CA403BA47461041AE7A142290